

UTILISER LIGHTROOM

1 - Créer un catalogue.....	2
→ Importer les photos	2
<i>Créer des aperçus</i>	<i>2</i>
<i>Destination.....</i>	<i>2</i>
2 – La Bibliothèque et le catalogage	3
→ Définir une liste de mots clés	3
→ Exemple de liste de mots-clés	4
→ Refaire l’indexation de ses photos	5
→ Comprendre la fenêtre « Métadonnées »	5
○ Paramètres prédéfinis :	6
○ Nom du fichier :.....	6
○ XMP :	6
○ Enregistrement.....	6
○ Titre et légende	6
○ Copyright : voir ci-dessus	7
○ Sous-emplacement :	7
○ Note et libellé :.....	7
○ Heure de capture :	7
○ Les EXIF de l’appareil photo :	7
→ Les paramétrages	7
<i>Edition > Préférences (paramètres de Lightroom)</i>	<i>7</i>
<i>Edition > Paramètres du Catalogue (propre au catalogue en cours)</i>	<i>7</i>
→ Le tri des photos.....	8
○ Attributs	8
3 – Le moteur de recherche	9
→ Filtre de Bibliothèque (On affiche /masque cette zone par \$).....	9
Choisir où on effectue la recherche :.....	9
○ Texte :.....	9
○ Attribut.....	10
○ Métadonnées	10
→ Créer une collection	11
○ Collection.....	11
○ Collection cible.....	11
○ Collection dynamique	11
→ Exporter les photos retouchées et triées.....	12
*** Importer à partir de la carte de l’appareil après la prise de vue.....	12
*** Raccourcis clavier de LIGHTROOM	14

UTILISER LIGHTROOM

1 - Créer un catalogue

Fichier > Nouveau



*On ne peut pas utiliser
Lightroom sans importer des
photos dans un catalogue*

L'enregistrer dans un endroit facile à retrouver car il y aura du ménage à faire de temps en temps dans les sauvegardes automatiques (Backups)

La **Bibliothèque** s'affiche... vide. On doit importer des photos (depuis le disque pour commencer

→ Importer les photos

> on bascule dans l'interface d'importation

Fenêtre de gauche -> On va les chercher dans l'arborescence de son disque dur...

Barre supérieure -> « Ajouter » puisqu'on commence par ajouter un lien vers des photos qui sont déjà sur le disque dur ; il s'agit de les inclure dans le catalogue de LR ; ce sera « Copier » lorsqu'on importera depuis une carte (voir p. 12)

Fenêtre de droite -> On introduit les paramètres d'importation

❖ **Gestion des Fichiers / Appliquer pendant l'importation :**

On laisse la plupart des paramètres par défaut lors de cette première importation

Créer des aperçus > « minimum », c'est ce qui est le plus rapide et suffisant¹

- *Créer une seconde copie* : cela rallonge l'opération mais l'avantage c'est de créer systématiquement une sauvegarde des fichiers raw à chaque fois qu'on vide une carte.
- Ne surtout pas *renommer les fichiers* à ce niveau, éventuellement lors de l'exportation pour un usage déterminé (Concours...)
- On peut *Appliquer des paramètres pendant l'importation*. Lorsqu'il s'agit de l'importation de tout son fonds, ne rien importer : « Sans » ; surtout si vous avez déjà des métadonnées provenant d'une autre application, ça les effacerait !

Destination

Choisir : *Organiser dans un Dossier* si ce sont des photos nouvelles (cartes) ou *Par dossier d'origine* si elles sont déjà sur le disque dur de l'ordinateur
voir aussi § **Importation depuis une carte**

-> *Importer* > on bascule dans l'interface de la Bibliothèque

¹ Dans un premier temps LR créer un aperçu *minimum* pour ne pas ralentir l'insertion, puis automatiquement, dans un second temps l'aperçu standard de meilleure qualité

UTILISER LIGHTROOM

2 - La Bibliothèque et le catalogage

- ✓ Fenêtre de gauche -> reproduit la partie de l'arborescence du disque dur correspondant aux photos importées²...
- ✓ Fenêtre de droite -> Les métadonnées. On ignore « Développement rapide » et « histogramme » qu'on retrouvera dans l'onglet *Développement* plus tard.
- ✓ Barre du haut -> moteur de recherche dans la base (une fois le catalogage réalisé !)
- ✓ Ligne du bas -> « Film fixe »³

RACCOURCIS LIGHTROOM	
TAB	affiche/masque les panneaux
F	Alterne le mode d'affichage
L	réduit L ight (l'éclairage)

Raccourcis claviers indispensables pour naviguer dans l'interface

-> Voir à la fin un récapitulatif de raccourcis

→ Définir une liste de mots clés

- Le choix des mots clés dépend des photos qu'on réalise d'une part et de ce pourquoi on les fait d'autre part. C'est donc propre à chacun. Cependant un mot-clé doit obéir à des règles :
- Un mot clé est un **outil de recherche** : il faut choisir le mot-clé en fonction de ses recherches ultérieures
- Il doit y avoir qu'une seule forme de mot-clé par idée (exclure les synonymes)
- C'est un **nom**, en général au singulier ; éventuellement nom + adjectif ; jamais d'article
- Une liste de mots-clés doit être mémorisée pour éviter les doublons, donc elle doit être **le plus synthétique possible**
- Ne pas mettre trop de mots-clés sinon on génère du « bruit » lors des recherches : **le mot-clé correspond au sujet principal de la photo**
- C'est par la combinaison de plusieurs mots-clés qu'on caractérise la photo
- Il faut le concevoir en complément du **titre** et / ou de la **légende** (qui n'est pas obligatoire pour toutes les photos mais aide à se contenter d'un mot-clé général parce qu'on sait qu'on peut préciser dans le *titre* ou la *légende*).
 - ✓ **Mots-clés** = *sujet général* 2014, Grèce, Rue
 - ✓ **Titre** = *sujet spécifique* Athènes
 - ✓ **Légende** = Quartier de Plaka (la légende s'affiche automatiquement sur l'image quand on crée un diaporama avec LR)

² Attention, contrairement à d'autres logiciels, les modifications appliquées à ce niveau sont reproduites sur le disque dur du système : à part la création de sous-dossiers et le renommage de dossiers/fichiers, éviter les grosses modifications (car vous ne voyez que les dossiers où des images ont déjà été importées) : si vous devez « faire le ménage » faites-le dans l'Explorateur Windows / le Finder et synchronisez après dans *Lightroom*

³ Le « Film fixe » semble en apparence équivalent à la grille. Ce n'est pas tout à fait le cas : ne pas y faire de sélection multiple par exemple (ça ne marche pas).

UTILISER LIGHTROOM

- On soigne particulièrement l'indexation des photos dont on sait qu'elles vont nous resservir un jour. Si on est passionné de photos de rue, ne pas oublier ce mot-clé dans des photos de voyages...

→ Exemple de liste de mots-clés

1943		Diaporama	Ré	
1974-1978	<i>La date en mot clé ne s'impose pas puisqu'elle figure en général dans les exif du fichier. C'est un choix personnel</i>	Exposition	Rennes	
1979		Exposition personnelle	Roussillon	
1981			Route	
1999			Saintes	
2001			Saintonge	
2004			Sinaï	
2005			Venise	
2006		On peut aussi s'inspirer des catégories de la Fédé : <i>Humain, Nu, Sport, Reportage, Paysage urbain, Paysage, Faune terrestre, Oiseaux, Faune aquatique, Microcosme (Macro), Flore, Créativité et graphisme,</i>		Livre
2007				Lycée
2008				CDI
2009			Manifestation	
2010			Modèles	
2011			Alizée	
2012			Amandine Circus	
2013			Amia	
2014			Corine	
2015			Elise	
Architecture		Gaëlle C		
Architecture urbaine		Jennifer		
Basilique		Laura		
Cathédrale		Stéphanie		
Château				
Eglise		Mur		
Fenêtre		Musée		
Maison		Musée d'Antiquités		
Monument		Nature		
Moulin		Animal		
Porte		Arbre		
Rue		Ciel		
Ruines antiques		Désert		
Temple		Eau		
Ville_village		Feu/Flamme		
Argentique scanné		Fleur		
Art		Flore		
Peinture		Insecte		
Photographie		Jardin		
Sculpture		Lune		
Avion		Marais		
Bateau		Mer		
Carnaval		Montagne		
Club Photo		Oiseau		
Création personnelle		Papillon		
Concours		Paysage		
Fond		Soleil (lever & coucher)		
Graphisme		Xynthia		
Montage		Nature morte		
Photo-outil		Nu		
Création professionnelle		Paysage urbain		
Cuisine		Photographes		
Curiosité		Port		
Diapo		Portrait		
		Recette		
		Reportage		

UTILISER LIGHTROOM

Sans	Stage	Voyage
Sport	Studio	Camping
Ski	Technologie	Ferry
Sport nautique	Train	Route

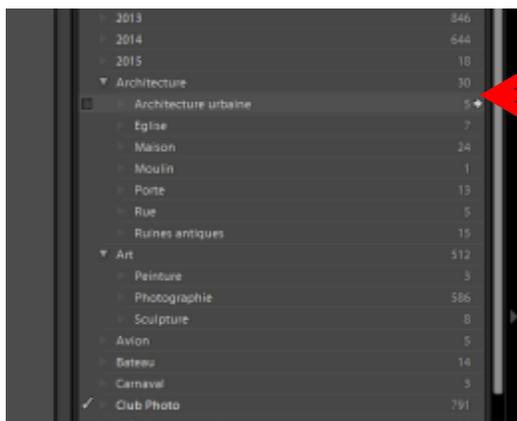
Si on n'a jamais mis de mots- clés, on peut importer une liste dans LR, que l'on aura tapée dans un éditeur de texte et pas dans Word (*Accessoire > Bloc Note* dans Windows) ; sauveée en *.txt. Le catalogage ne se fera pas tout seul, mais on n'aura pas à taper les mots, juste à les sélectionner...

> *Métadonnées > Importer les mots-clés*

→ Refaire l'indexation de ses photos

Si on a déjà mis des mots- clés, on peut exporter ces mots clés,

> *Métadonnées > Exporter les mots-clés*



Première étape vers la remise à plat du catalogage ?
Cela donne la page précédente, en une seule colonne.

Pour modifier l'indexation, inutile de repasser ses 75 000 photos une à une ! La liste des mots-clés affiche toutes les photos qui ont reçu ces mots-clés en cliquant sur la petite flèche

> on sélectionne alors toutes ces photos (qui s'affichent dans la grille) et on va corriger le mot-clé dans la zone des mots-clés : il s'appliquera à toutes les

photos sélectionnées

- le chiffre 0 s'affiche alors. On peut directement supprimer le mot-clé à cet endroit ou bien le faire à la fin de tous les changements par *Métadonnées > purger les mots-clés non utilisés*
- On peut créer une suite de mots clés sur le même niveau ou créer une arborescence (comme sur la page précédente). Si on ne l'a pas fait au départ, ce n'est pas grave, on peut, par *glissé-déposé* mettre le mot-clé fils en dessous du père...
- Intérêt d'établir une hiérarchie ? Si je cherche « Modèles », les photos s'affichent alors que ce mot ne figure pas en indexation (où ne figure que le prénom du modèle concerné) et j'ai bien tous mes modèles... A voir en fonction de ses besoins...

→ Comprendre la fenêtre « Métadonnées »

qui s'appliquent à la /les photo(s) sélectionnée(s).

En cliquant sur ce bouton, s'offre un choix de modifications.

Cette flèche indique que ce champ est indexé : en cliquant dessus on fait afficher toutes



UTILISER LIGHTROOM

les photos qui ont la même valeur pour ce champ : cela permet de faire une modification par lots (toutes les photos du même dossier, du même libellé...)

- **Paramètres prédéfinis :**

on peut appliquer d'un coup des paramètres prédéfinis pour toute une série d'images : mêmes mots-clés, mêmes titres... C'est pour les photographes professionnels qui ont un grand flux de photos à traiter rapidement. Pour nous, le copyright peut suffire. D'ailleurs, c'est l'élément a minima à importer automatiquement lors de l'importation d'une carte > cliquer sur les flèches > *modifier les paramètres prédéfinis*⁴ (pour le personnaliser)

- **Nom du fichier :**

On peut le modifier à ce niveau. Il vaut mieux le faire à l'exportation des fichiers retouchés par la fonction *Exporter*, voir plus loin... On ne touche pas aux RAW⁵ !

- **XMP :**

C'est le fichier appelé « side-car » où sont enregistrées les métadonnées, mais aussi les réglages des fonctions « Développement » de LR. Si on utilise exclusivement LR on peut s'en passer ; c'est alors enregistré dans le fichier et dans le catalogue. C'est un choix au niveau du paramétrage

Edition > Paramètres du Catalogue > Métadonnées

- **Enregistrement**

Mais dans ce cas la compatibilité avec les autres applications n'est pas garantie. L'inconvénient des fichiers XMP (très légers) c'est qu'il faut les déplacer avec leur fichier d'origine sinon on perd le travail réalisé dans LR. L'avantage, c'est que si on l'efface, on retrouve le RAW intact, ce qui garantit l'intégrité absolu du « négatif » numérique qu'est le RAW.

Il n'y a pas de fonction « Enregistrer » dans LR. Le travail est enregistré dans le catalogue au fur et à mesure (comme dans toute base de donnée). On peut paramétrer une sauvegarde en plus

Paramètres du catalogue > Général > Sauvegarder le catalogue :

on choisit la périodicité (une fois par jour si on travaille beaucoup, moins souvent si on préfère...) Ce sont des sauvegardes qui s'enregistrent automatiquement à la fermeture dans le dossier *backups* ; la sauvegarde *J* n'écrasant pas la sauvegarde *J-1*, il faut y faire le ménage de temps en temps...

- **Titre et légende**

sont facultatifs. Utile dans l'indexation pour les recherches ultérieures (voir plus haut) ou pour conserver des informations précises sur le sujet de la photo (voyage, nature...)

⁴ Pour taper le signe du copyright > combinaison de touche ALT 184 donne ©. Voir p. 13.

⁵ Car bien sûr on travaille en RAW, sinon LR ne sert à rien puisque sa spécificité et de pouvoir retoucher, recadrer ses photos... sans toucher à l'original et sans faire de copies de travail.

UTILISER LIGHTROOM

- **Copyright** : voir ci-dessus
- **Sous-emplacement** : concerne la fonction GPS
- **Note et libellé** : s'affichent dans les métadonnées et pourront le cas échéant être lues par des applications autres
- **Heure de capture** : peut être modifiée ; attention, on ne touche pas aux RAW, sauf si on a oublié de changer l'heure de l'appareil photo en cas de décalage horaire. (On peut décaler de x heures donc – heureusement !- le faire par lot.)
- **Les EXIF de l'appareil photo** : ceux qui possèdent une flèche sont indexés, ce qui veut dire qu'on peut faire une recherche dessus.

→ Les paramètres⁶

Edition > Préférences (paramètres de *Lightroom*)

Les choix sont à voir en fonction de ses préférences : si on ne sait pas, on laisse par défaut.

- **Général** : décocher « afficher l'écran de démarrage » ça ne sert à rien. Décocher « Afficher la boîte de dialogue... » car sinon LR démarre automatiquement, certes lors de l'insertion d'une carte, mais aussi dès qu'on branche un disque/une clé USB avec des photos... alors qu'on est pas du tout en train de traiter des photos, c'est énervant !
- **Paramètres prédéfinis** : pas de paramètres de développement par défaut ; maîtriser LR, ce n'est pas le laisser travailler sans contrôle ☺. A réserver aux professionnels.
Edition Externe : pour les utilisateurs de LR et Photoshop ; par défaut, c'est « TIFF » : choix le plus polyvalent, mais très lourd s'il y a des calques⁷ ; ou « PSD » ce qui est plus logique : dans ce cas, il faut impérativement paramétrer **dans Photoshop** : « Maximiser la compatibilité » *Préférence > Gestion de fichier > Maximiser... > Toujours.*

Edition > Paramètres du Catalogue (propre au catalogue en cours)

- **Général** : permet aux étourdis de retrouver où est enregistré le catalogue et ses dossiers annexes (dont le répertoire Backups qu'il faudra aller nettoyer de temps en temps) et surtout permet de paramétrer la sauvegarde : « Une fois par semaine, à la fermeture de LR » me semble un bon compromis.

⁶ Les Champs ignorés dans ce mode d'emploi ne concernent pas une première approche de LR

⁷ Or la seule raison d'utiliser *Photoshop* conjointement à LR, ce sont les calques !

UTILISER LIGHTROOM

- **Gestion de fichiers** : La taille de l'aperçu standard doit correspondre à la résolution de l'écran. Toujours le même dilemme : meilleure qualité puise dans les ressources système = lenteur ; qualité moyenne = rapidité et fluidité ; A voir si on a un ordinateur poussif ou véloce...
- **Métadonnées** : pour la bonne entente avec les applications autres, cocher « *Inclure les paramètres de développement dans les métadonnées des fichiers JPEG, TIFF et PSD* » : on pourra ainsi récupérer dans *Caméra Raw* les réglages effectués avec LR (recadrage et N&B et exemple). Cocher également pour les mêmes raisons « *Ecrire automatiquement les modifications (effectuées dans LR) au format XMP dans les fichiers annexes.* »

NB : si à l'ouverture, LR voit qu'un fichier du catalogue a été modifié par une autre application un ↑ s'affiche sur la vignette de l'image (Mode d'affichage Grille) ; en cliquant dessus, LR proposera alors :



C'est là qu'il faudra bien réfléchir à ce que l'on veut conserver...

→ Le tri des photos

Les mots-clés servent à caractériser les photos mais ne disent rien de leur qualité photographique. Ce sont les critères de tri appliqués aux photos qui vont les hiérarchiser ou les marquer pour un type d'utilisation/de projet donné. Ces critères de tri, ce sont les **attributs** dans LR

○ **Attributs**

LR offre 3 catégories de marqueurs afin que chacun puisse choisir celui/ceux qui lui « parlent » le mieux ou les affecter à différentes sortes de tri

- **Marqueur :**

C'est le tri le plus simple, mais pas forcément pratique à utiliser, l'état de chacun des petits drapeaux n'est pas toujours facile à mémoriser

- | | | |
|----------|-----------|--|
| • retenu | touche P | la vignette est entourée d'un liseré blanc |
| • refusé | touche X | la vignette est grisée |
| • Neutre | touche U) | ∅ |

UTILISER LIGHTROOM

- *Note (étoile) :*

Sert à hiérarchiser les photos de zéro étoile à 5 étoiles ; on note la photo sélectionnée dans la grille en tapant le nombre d'étoiles de 1 à 5

- *Libellé de Couleurs :*

Sert à définir des catégories ; on peut attribuer un texte (donc une fonction) aux couleurs

Métadonnées > Ensemble de libellés des couleurs > Modifier

On peut ainsi s'en servir pour trier :

par exemple *Rouge*=sélectionnée ; *Vert*=à revoir ; *Gris*=rejetées.

Pour le rouge : taper 6, le jaune 7, le vert 8, le bleu 9. Ou *clic droit de la souris* sur la miniature (mode grille ou film fixe) > *Définir les libellés de couleur*

Le moteur de recherche

Le but du catalogage, c'est de pouvoir retrouver ses photos en toute occasion sans avoir besoin de se souvenir de leur place physique sur le disque dur : **les filtres de recherche** sont donc un élément essentiel de LR

Il y a plusieurs façons de filtrer des photos :

- ✓ A partir de la liste des mots-clés et de certaines métadonnées –**fenêtre de droite**- : voir p. 4
- ✓ A partir du **film fixe** en bas de l'écran : bouton **Filtre**
- ✓ A partir de la zone « **Filtre de bibliothèque** » : c'est la plus complète qui regroupe quasiment tous les filtres

→ **Filtre de Bibliothèque** (On affiche /masque cette zone par \$)

Choisir où on effectue la recherche :

Se placer, dans la fenêtre de gauche sur le dossier ou sous-dossier, ou sur la totalité du catalogue. Décidez si la recherche doit porter sur le dossier **et** ses sous-dossiers ou pas :
*onglet Bibliothèque > Affichez les photos dans les sous-dossiers*⁸ à cocher ou pas

○ **Texte :**

- On peut chercher sur tous les champs pouvant contenir du texte ou choisir le champ⁹.
- On choisit comment le texte que l'on va taper sera pris en compte :

⁸ Parfois on n'a aucun résultat et on ne comprend pas pourquoi : c'est souvent que cet affichage n'est pas coché !

⁹ Conseil de documentaliste : faire la recherche la plus simple possible et ne la préciser que si le résultat ne vous convient pas. Donc par défaut : « Tout champ pouvant être recherché » + « Contient » puis tapez un mot clé, ou une suite de caractère : par exemple la partie n° du nom d'un fichier...

UTILISER LIGHTROOM

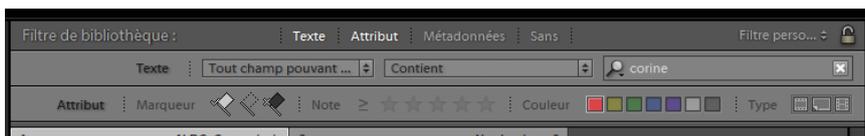
- ✓ **Contient** : Tout ce qui est tapé y compris les mots partiels. Par exemple, la recherche de « sara » me renverra les photos de Sarah (mot-clé) et « Sarabande des filles de La Rochelle » (titre)
- ✓ **Contient tout** : recherche du texte qui contient tout ce qui est écrit, séparé par un espace. Par exemple, la recherche « Corine Amia » renverra les photos où elles sont ensemble
- ✓ **Contient les mots** : ne reconnaît là que les mots entiers. Reconnaîtra « Sarah » et pas « Sara »

Les autres choix sont faciles à comprendre.

Ajoutez un point d'exclamation (!) devant un mot pour **l'exclure** de la liste de résultats.

Lorsque deux filtres ou plus sont spécifiés, *Lightroom* renvoie des photos répondant à tous les critères.

○ **Attribut**



On va pouvoir ici rechercher les photos en fonction des critères de tri qui leur ont été

attribués. Ces critères peuvent s'ajouter au filtre *Texte*. Exemple : *les photos de Corine avec le libellé « rouge » et pas de note*

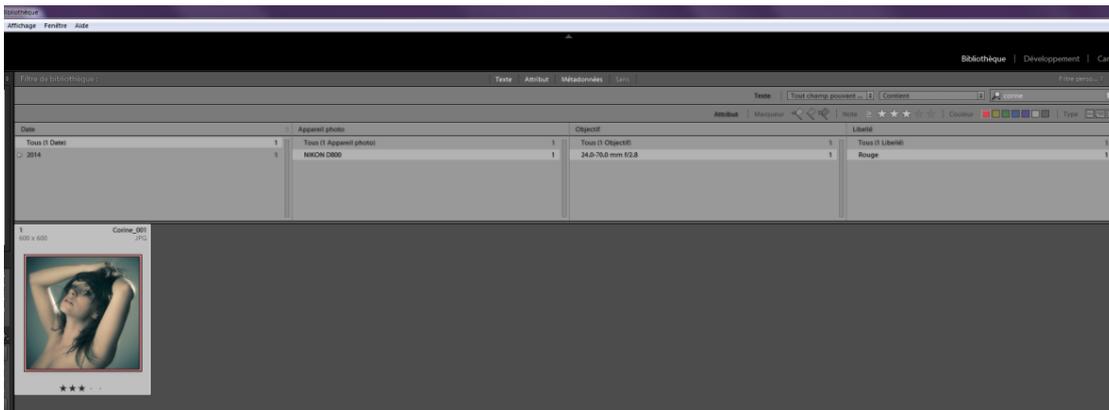
○ **Métadonnées**

On va pouvoir rechercher sur toutes les métadonnées indexées. Un grand nombre ne sont utiles qu'aux spécialistes. On fait son choix (en haut à droite à côté du cadenas ouvert) « Colonnes par défaut » qui correspond à *Date, appareil photo, Objectif, Libellé* (couleur)

Ou bien on précise :

- **Colonne de localisation** (inutile si on n'a pas de GPS sur son appareil)
- **Informations d'exposition** : *distance focale, vitesse ISO, ouverture, Vitesse d'obturation*
- **Informations sur l'appareil** : *appareil photo* (intéressant si on en a plusieurs), *objectif* (instructif, cherchez celui que vous utilisez le plus !) *distance focale, état du flash* (déclenché ou non)
- **Marquées** : s'affichent *la date, l'APN, l'objectif, le libellé*

UTILISER LIGHTROOM



→ On peut croiser les critères : la recherche ci-dessus croise :
Le **mot-clé corine**, la **note 3 étoiles**, la **couleur rouge**, la **date** indifférente (*tous*)
photos prises avec **l'appareil photo D800** et **l'objectif 24-70** ¹⁰

→ Créer une collection

○ **Collection**

Le résultat d'une recherche (obtenu par étoiles, couleurs ou mot-clé...) s'affiche dans la grille. Je peux ordonner manuellement les photos (par glisser-déposé). Je les sélectionne :

Edition > Tout sélectionner

Pour conserver cette sélection, je crée une collection

Colonne de gauche > fenêtre « Collection » + -> Créer une collection

Je lui donne un nom et je choisis d'inclure les photos sélectionnées.

Je pourrai retrouver cette sélection jusqu'à ce que je décide de la supprimer, sans avoir eu à faire une copie des fichiers. Une même photo peut appartenir à plusieurs collections.

○ **Collection cible**

Option > Définir comme collection cible

C'est un outil extrêmement pratique pour sélectionner des photos à la volée : on se positionne sur un dossier ou un sous dossier. On fait défiler les photos dans la grille et on tape **B** (ou clic droit de la souris > *ajouter à la sélection-cible*) sur la photo qu'on veut sélectionner

On peut changer de dossier et continuer de remplir cette collection cible. Lorsqu'on a terminé la sélection, clic droit de la souris, on décoche *collection cible* et on lui donne un nom ; elle devient une collection normale.

○ **Collection dynamique**

Il s'agit d'une collection à laquelle je joins des critères : ainsi se met-elle à jour automatiquement au fur et à mesure des importations

¹⁰ Attention à bien mettre à zéro (*Tous* sélectionné sur la ligne du haut) le filtre que vous ne souhaitez pas utiliser. Si le résultat vous semble incohérent, ça vient sûrement de là !

UTILISER LIGHTROOM

→ Exporter les photos retouchées et triées

- Tout sélectionner puis *Fichier > Exporter*
- Cette fonction permet de sauver les modifications faites dans LR (indexation, réglages) pour les retrouver dans d'autres applications.

On choisira dans les options d'exportation¹¹ en fonction de ses besoins :

- L'emplacement de l'exportation (dossier du disque dur, clé) ; en général on crée un sous dossier avec un nom significatif (si on vient de les trier, ce n'est pas pour les recopier en vrac quelque part !)
- On peut renommer les fichiers avec un n° de séquence (qui correspond au tri manuel antérieur, pratique pour une série)
- On choisit le format : original (le RAW peut ainsi être conservé), un format pour l'impression (TIFF) ou la diffusion (JPG)
- Redimensionner la photo selon sa plus grande dimension (1920 !) et sa résolution native (300 ou 240) pour l'impression, 72 pour la projection et le web.
- Si vous ne voulez pas communiquer vos paramètres de prise de vue, mots-clés retouche... lorsque vous donnez un fichier numérique, choisir « Copyright uniquement »
- C'est ainsi qu'on pourra faire les sauvegardes de ses photos sur des disques externes : décocher « Ajouter à ce catalogue ». En RAW les sauvegardes évidemment, + quelques précieux PSD à 40 calques pour ceux qui font du *compositing* !



Maintenant que le catalogue est maîtrisé, on va pouvoir importer de nouvelles photos en rationalisant l'indexation !

→ Importer à partir de la carte de l'appareil après la prise de vue

Mode « Copier » ; c'est presque la même chose que p. 1 (mode « Ajouter ») mais avec une fenêtre en plus...

- *Renommer les fichiers* : surtout pas lorsqu'il s'agit des originaux !¹²

... et avec maintenant la possibilité d'une indexation par lot :

¹¹ Attention, par défaut, ce sont les paramètres de la précédente importation qui apparaissent. Pensez à les modifier.

¹² Le n° du fichier est l'élément le plus sûr pour retrouver une image. On réservera le renommage de photo à l'exportation en JPG ou Tiff pour une finalité donnée (concours, site, diffusion...). Les métadonnées identifieront précisément le contenu d'une photo bien mieux que son nom de fichier (qui ne doit porter ni espace, ni caractère spécial, ni accent pour le web)

UTILISER LIGHTROOM

- La carte et son contenu s'affiche à gauche, les photos dans la grille et les dossiers destinations à droite.
- Je peux décocher les photos ratées pour éviter de les importer.
- S'il y a plusieurs séances de PDV sur la carte, je peux tout désélectionner et resélectionner certaines photos de façon à faire une importation en plusieurs temps ce qui permet de les copier dans des dossiers différents (à droite) et de faire quand même une indexation par lots.
- **Attention ! Les paramètres de destination sont par défaut ceux de la précédente importation** : ne pas oublier de les modifier
- Mettre le curseur sur le bon dossier ou sous-dossier de destination
- En haut de la fenêtre **Destination**, cocher « *Dans un sous-dossier* » et saisissez le nom du nouveau sous-dossier : son nom va s'afficher en grisé et italique dans l'arborescence dessous ce qui permet de vérifier qu'on ne s'est pas trompé
- Métadonnées > *Sans* ou bien on peut se créer un modèle personnel :
 - *Modifier les paramètres prédéfinis des métadonnées* > Bouton *Ne rien sélectionner* (pour s'assurer d'avoir tout désélectionné) -> cocher la case *Copyright IPTC* > Champ *Copyright* > taper ©¹³ *Prénom Nom* > *Etat du copyright* > *Protégé par copyright*
- Il ne reste plus qu'à **saisir les mots-clés communs à toutes les images** :

Par ex. : *2015, Stage, Club Photo, Nu*

- **Importer**

Si on n'a pas le temps d'aller plus loin, les photos sont déjà bien caractérisées. Le cas échéant, on pourra aller préciser dans le module *Bibliothèque* le nom des modèles en Mots-Clés ou en titre selon ce qu'on a défini dans son plan de catalogage.

¹³ ALT 184

→ Raccourcis clavier de
LIGHTROOM

RACCOURCIS LIGHTROOM	
BIBLIOTHEQUE	
TAB	affiche/masque les panneaux
Shift TAB	Supprime tous les panneaux
F	Alterne le mode d'affichage
L	réduit Light
B	Ajoute à la collection rapide
F2	Renommer la photo active (Grille)
N	Après sélection des photos sur zone film, affichage en mode ensemble
C/Esc	Comparaison (fenêtre principale)
Shift C	Fenêtre comparaison
N	Comparaison à partir Film fixe
P/X	Marque les photos sélectionnées
Z	Zoom à 100%
6 / 7 8 / 9	Rouge / Jaune Vert / bleu
1 à 5	Attribuer des étoiles
^E	Modifier dans Photoshop
^Shift E	Exporter les photos sélectionnées
^ALT A	Sélectionne les photos marquées
F6	Panneau Film
^R	Afficher dans l'explorateur Windows
D	Ouvre le Développement
T	Affiche / Masque la barre d'outil du bas
\$	Affiche/ masque les filtres (en haut)
ALT+ Curseur	Aperçu des éventuels écrêtages : noir/blanc = pas d'écrêtage
R	Recadrage
K	Pinceau de réglage
K + ALT	Bascule pour effacer en mode Masquage automatique
DEVELOPPEMENT	
ALT+ Curseur	Aperçu des éventuels écrêtages : noir/blanc = pas d'écrêtage
R	Recadrage
K	Pinceau de réglage
K + ALT	Bascule pour effacer en mode Masquage automatique